



COMUNE DI CANDIA LOMELLINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. CC / 35 / 29-09-2014

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'EX ASILO INFANTILE

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di settembre alle ore 21:00 nella sala delle riunioni.
Esaurite le formalità prescritte dalle vigenti normative vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale, in seduta Ordinaria di Prima convocazione
Fatto l'appello risultano:

STEFANO TONETTI	SINDACO	Presente
OTTAVIANA AMELOTI	VICE-SINDACO	Presente
FRANCESCO ZUCCOTTI	CONSIGLIERE	Presente
PIETRO MARCHESE	CONSIGLIERE	Presente
MARTINA ZAMPOLLO	CONSIGLIERE	Presente
RAFFAELLA GIUSSANO	CONSIGLIERE	Presente
ROBERTO GIANUZZI	CONSIGLIERE	Presente
DAVIDE BRUNELLI	CONSIGLIERE	Presente
GIANCARLO PIROLA	CONSIGLIERE	Presente
CARMEN BORTOLAS	CONSIGLIERE	Assente
DANIELA COLLI	CONSIGLIERE	Presente

Con l'intervento e l'opera del Signor DOTT. LUCIO GAZZOTTI SEGRETARIO COMUNALE
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor STEFANO TONETTI nella sua qualità di
SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

* * *

Relazione di pubblicazione

Il presente verbale sarà pubblicato all'albo pretorio dal 11.10.14 per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale

DOTT. LUCIO GAZZOTTI

Divenuta esecutiva per decorrenza termini.

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. LUCIO GAZZOTTI

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO che, a seguito delle diverse richieste presentate, si rende necessario regolamentare la concessione in uso del piano terra dell'ex asilo infantile;

IL CONSIGLIERE Brunelli Davide illustra la bozza di Regolamento, composto da n.10 articoli, più allegato;

DOPO AMPIA discussione, nel corso della quale si decide di apportare delle correzioni alla bozza proposta;

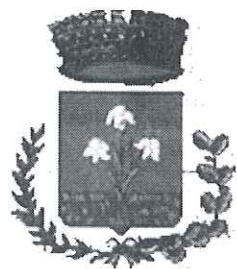
RITENUTO di poter procedere all'approvazione;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Con voti 9 favorevoli e 1 astenuto (Colli Daniela);

delibera

- Di approvare l'allegato Regolamento comunale per la concessione in uso dell'ex asilo comunale, composto da n.10 articoli e relativo allegato.



COMUNE DI
CANDIA LOMELLINA

REGOLAMENTO PER
LA CONCESSIONE IN USO
DEL PIANO TERRA DELL' EX-ASILO

Approvato delibera C.C. n.35 del 29.09.2014

INDICE

- Art. 1 - Finalità
- Art. 2 - Richiesta
- Art. 3 - Istruttoria
- Art. 4 - Obblighi e divieti
- Art. 5 - Tariffe giornaliere
- Art. 6 - Esenzioni
- Art. 7 - Deroghe
- Art. 8 - Revoca della concessione
- Art. 9 - Entrata in vigore
- Art. 10 - Norma finale

ART. 1

(Finalità)

Con il presente Regolamento viene disciplinato l'uso del piano terra dell'ex asilo di proprietà comunale, sito in Via S. Antonio , per finalità culturali, sociali, di studio, artistiche, ricreative, sportive e similari che non siano in conflitto con gli interessi dell'Amministrazione.

ART. 2

(Richiesta)

La disponibilità del ex asilo verrà concessa previa richiesta sottoscritta dall'utilizzatore in nome proprio ovvero in veste di legale rappresentante o delegato; in quest'ultimo caso la domanda dovrà essere corredata dell'atto di delega.

La richiesta, da inoltrarsi con congruo anticipo al ufficio comunale, dovrà contenere la (puntuale) descrizione delle modalità di utilizzo basandosi sull'allegato al regolamento , indicarne lo scopo e la finalità, riportare l'espressa dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni previste dal presente Regolamento ed ogni altra notizia utile anche ai fini dei benefici di cui ai successivi articoli 5 e 6.

ART. 3

(Istruttoria)

Il Funzionario competente a ricevere le domande, (accertata la conformità della richiesta alle disposizioni regolamentari e verificata

la disponibilità dello stabile), ne darà comunicazione scritta al richiedente entro 10 giorni. A tal fine l'istruttoria dovrà procedere in stretto ordine cronologico con predisposizione di apposito piano di prenotazione.

Il Funzionario competente per l'istruttoria detiene le chiavi della struttura ed è responsabile della consegna e del ritiro; a tale incombenza potrà provvedere anche delegando altro dipendente comunale.

ART. 4

(Obblighi e divieti)

Lo stabile dovrà essere restituito con i locali liberi da qualsiasi cosa e nelle condizioni primarie di manutenzione ed igiene e nello stato in cui è stato consegnato, rimanendo a carico dell'utilizzatore le spese di pulizia, riparazione o sostituzione di arredi per danni arrecati durante l'uso, ecc.

E' severamente vietato danneggiare le pareti con l'applicazione di collanti, biadesivi, chiodi, eccetera ed è consentito l'uso di moquette o accessori vari purchè gli stessi vengano semplicemente appoggiati senza alcun elemento di fissaggio.

ART. 5

(Tariffe giornaliere)

L'utilizzo del ex asilo è subordinato al versamento di una cauzione che verrà trattenuta in caso di danno e inadempienza e al pagamento delle tariffe giornaliere specificate dalla delibera di giunta comunale che può modificarle a seconda delle varie necessità.

La ricevuta dell'avvenuto pagamento, da effettuare anticipatamente con versamento presso la Tesoreria Comunale, dovrà essere presentata al ufficio comunale, come sopra incaricato, per la consegna delle chiavi, il quale ne curerà la trasmissione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione della relativa fattura.

ART. 6

(Esenzioni)

E disposto l'uso GRATUITO della struttura oggetto del presente regolamento quando la richiesta è inoltrata:

- dal capo di istituto delle scuole presenti a Candia Lomellina,
- da gruppi politici in occasione delle consultazioni elettorali amministrative comunali esclusivamente per la presentazione della lista e del programma.

Art. 7

(Deroghe)

L'uso del piano terra dell'ex asilo può essere concesso in esenzione ai costi di cui all'art. 5 per iniziative di particolare valenza e di largo interesse realizzate in collaborazione con l'Amministrazione Comunale. La valutazione della circostanza sarà effettuata dalla Giunta Comunale ed esplicitata in apposito atto deliberativo che quantifichi altresì l'ammontare del mancato introito ai fini dell'impegno della spesa sul pertinente capitolo di bilancio, da individuarsi in base alla finalità di utilizzo dichiarata nella richiesta, da effettuarsi dal Responsabile del corrispondente Servizio.

ART. 8

(Revoca della concessione)

Il comune si riserva la facoltà di revocare la concessione per sopravvenute e comprovate esigenze o per riscontrate difformità dell'utilizzo dalla richiesta o dalle disposizioni del presente regolamento ovvero da particolari prescrizioni imposte e, comunque in caso di gravi rilevi o per motivi di ordine, sicurezza ed igiene pubblica.

ART. 9

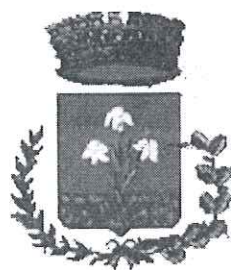
(Entrata in vigore)

Il presente regolamento entra in vigore con l'esecutività della delibera di approvazione.

ART. 10

(Norma finale)

Le disposizioni del presente Regolamento che disciplinano l'ipotesi della gestione del ex asilo per attività congressuale in forma diretta da parte del Comune, si applicano anche nei casi di differente forma di gestione, per quanto con la stessa compatibili.



COMUNE DI
CANDIA
LOMELLINA

ALLEGATO EX-ASILO

Il presente allegato contiene la suddivisione delle aree del plesso del Ex asilo per i differenti usi.

1° SETTORE (ROSSO):

- INGRESSO PRINCIPALE
- CORTILE
- DISIMPEGNO
- SALA SPETTACOLI

2° SETTORE (VERDE):

- CUCINA
- DISPENSA
- MAGAZZINO

3° SETTORE (BLU):

- SALA POLIVALENTE/MOSTRA

4° SETTORE (GIALLO):

- INGRESSO POSTERIORE
- CORTILE

**POSSIBILI COMBINAZIONI DI SETTORI CHE, L'ASSOCIAZIONE
LOCATARIA, PUO' RICHIEDERE:**

SOLO SETTORE 1°

SETTORE 1°+2°

SETTORE 1°+2°+3°

SETTORE 1°+3°

SETTORE 4°

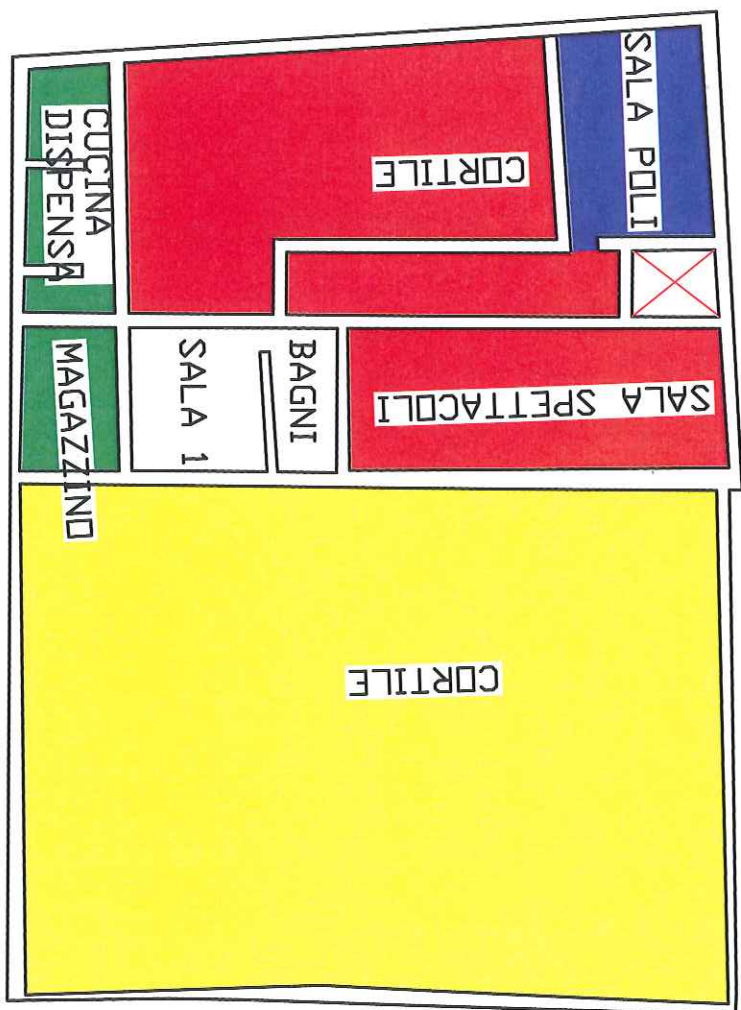
SETTORE 4°+2°

SETTORE 4°+(SALA SPETTACOLI)

N.B.

È POSSIBILE PRENOTARE PIÙ SETTORI CONTEMPORANEAMENTE.

**IL COSTO DI ESSI EQUIVALE ALLA SOMMA DEL COSTO DEI SINGOLI
SETTORI PRENOTATI.**



Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica.

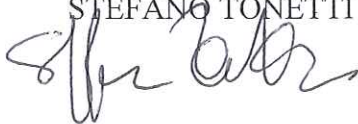
Il Responsabile del Servizio
DOTT. LUCIO GAZZOTTI

Si esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio
MARIA ROSA ZANFORLIN

Il presente verbale previa lettura viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente
STEFANO TONETTI



Il Segretario Comunale
DOTT. LUCIO GAZZOTTI

